



Publicado na Edição nº 2.439, Seção Itarana/ES, pág. 106 a 108 do DOM/ES de 22/01/2024

## PORTARIA Nº 1.365/2024

### NOMEIA FISCAL PARA CONTRATAÇÃO DECORRENTE DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP

O Prefeito do Município de Itarana, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições conferidas pelos artigos 84, inciso V e 114, II, "a" da Lei nº 676/2002 – Lei Orgânica do Município.

**CONSIDERANDO** o disposto na Instrução Normativa SCL nº 06/2015 do Sistema de Licitações, Compras e Contratos, a qual dispõe sobre os procedimentos e normas para a celebração e acompanhamento da execução de contratos, aditivos e instrumentos congêneres no Poder Executivo Municipal, no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos e no inciso VII do art. 2º do Decreto Municipal nº 690/2016 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços – SRP, previsto no art. 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**CONSIDERANDO** a indicação de Servidores no processo administrativo nº 000352/2023, bem como de seu substituto para atuar como fiscal da contratação decorrente do Registro de Preços identificado no art. 1º, conforme art. 17 do Decreto Municipal nº 690/2016, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços – SRP.

Resolve:

**Art. 1º** Fica nomeada a Servidora **RAFAELA STUHR**, matrícula nº 006486, Nutricionista, lotada na Secretaria Municipal de Educação como Fiscal das atas abaixo discriminadas:

### DADOS DAS CONTRATAÇÕES

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 275/2023**

Contratada: 48.610.545 PEDRO HENRIQUE VIDAL AGUIAR

Valor total do Contrato: R\$ 9.617,50 (nove mil e seiscentos e dezessete reais e cinquenta centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI's)

Vigência: 12 (doze) meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 276/2023**

Contratada: 7R7 SOLUCOES EM CONSULTORIA E COMERCIO LTDA

Valor total do Contrato: R\$ 1.992,00 (um mil e novecentos e noventa e dois reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI's)

Vigência: 12 (doze) meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 280/2023**

Contratada: LIFE CLEAN COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA

Valor total do Contrato: R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI's)

Vigência: 12 (doze) meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 282/2023**

Contratada: MAXIMUS COMERCIO DE MERCADORIAS EM GERAL EIRELI

Valor total do Contrato: R\$ 10.128,56 (dez mil e cento e vinte e oito reais e cinquenta e seis centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI's)



Vigência: 12 (doze) meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 283/2023**

Contratada: NACIONAL SAFETY EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA

Valor total do Contrato: R\$ 15.082,18 (quinze mil e oitenta e dois reais e dezoito centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI's)

Vigência: 12 (doze) meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 122/2023**

Contratada: RESTAURANTE PERIN LTDA - ME

Valor total do Contrato: R\$ 147.620,00 (cento e quarenta e sete mil e seiscentos e vinte reais)

Objeto: Registro de preços para fornecimento de marmitex e refeições em atendimento as secretarias participantes e Gabinete

Vigência: 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 201/2023**

Contratada: BH NUTRI LTDA

Valor total do Contrato: R\$ 9.975,00 (nove mil e novecentos e setenta e cinco reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios

Vigência: 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 202/2023**

Contratada: MARBRE ALIMENTOS LTDA

Valor total do Contrato: R\$ 6.309,40 (seis mil e trezentos e nove reais e quarenta centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios

Vigência: 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 204/2023**

Contratada: TROVATTO ATACADISTA COMERCIO SERVIÇO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI

Valor total do Contrato: R\$ 518.683,96 (quinhentos e dezoito mil e seiscentos e oitenta e três reais noventa e seis centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios

Vigência: 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 205/2023**

Contratada: WLE DETTMANN LTDA ME

Valor total do Contrato: R\$ 19.498,05 (dezenove mil e quatrocentos noventa e oito reais e cinco centavos)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios

Vigência: 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 129/2023**

Contratada: ROGERIO COSTA - RC GÁS - EPP

Valor total do Contrato: R\$ 51.700,00 (cinquenta e um mil e setecentos reais)

Objeto: Registro de preços para futura aquisição de líquido P13 (gás de cozinha), carga de gás GLP (gás de cozinha) e cilindro de gás P45 botijão de 45kg e botija de gás completas

Vigência: 12 (doze) meses a partir do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Espírito Santo (DOM/ES)



**Art. 2º** Fica nomeada a Servidora **ROBERTA MÜLLER FERREIRA**, matrícula nº 003366, Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como fiscal substituto do Fiscal nomeado no art. 1º, o qual assumirá, durante o período da substituição, as mesmas responsabilidades e competências do Fiscal titular.

**Art. 3º** Ao Fiscal nomeado fica garantida, pela administração, as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e na Instrução Normativa SCL nº 06/2015, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes. Caberá, ainda, ao Fiscal no que for compatível com o contrato em execução:

- I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- II – Propor a celebração de aditivo ou rescisão, quando necessário;
- III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
- IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
- VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
- IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
- X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

**Art. 4º** O Setor de Compras/CPL disponibilizará ao Fiscal, logo após a sua nomeação, em cumprimento ao disposto no art. 32 da IN SCL Nº 006/2015, cópia do contrato, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas.

**Parágrafo único.** O Fiscal poderá requerer, além da documentação referida no art. 3º, outros documentos que entender como necessários ao exercício da fiscalização.

**Art. 5º** Os documentos mencionados no art. 4º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta compartilhada na rede denominada “Pública” e em pastas e subpastas específicas com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.

**Art. 6º** Fica garantido ao Fiscal amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao contrato sob sua fiscalização.

**Art. 7º** Determino ao Departamento de Recursos Humanos que notifique o Servidor ora nomeado para que compareça perante o Departamento no prazo de 02 (dois) úteis dias contados da publicação do presente para ciência expressa da sua nomeação.

**Art. 8º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação no DOM/ES, nos termos dos artigos 1º e 2º da Lei Municipal nº 1.115/2014.

Itarana/ES, 19 de janeiro de 2024.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.



**VANDER PATRICIO**  
Prefeito do município de Itarana/ES

**CIÊNCIA DOS SERVIDORES DESIGNADOS.**

Declaro-me ciente da nomeação<sup>1</sup> e das funções que são inerentes em razão da função.

RAFAELA STUHR

ROBERTA MÜLLER FERREIRA

---

<sup>1</sup> Lei Complementar nº 001/2008 – Estatuto do Servidor  
Art. 142 São deveres do servidor:[...]  
IV - Cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais;